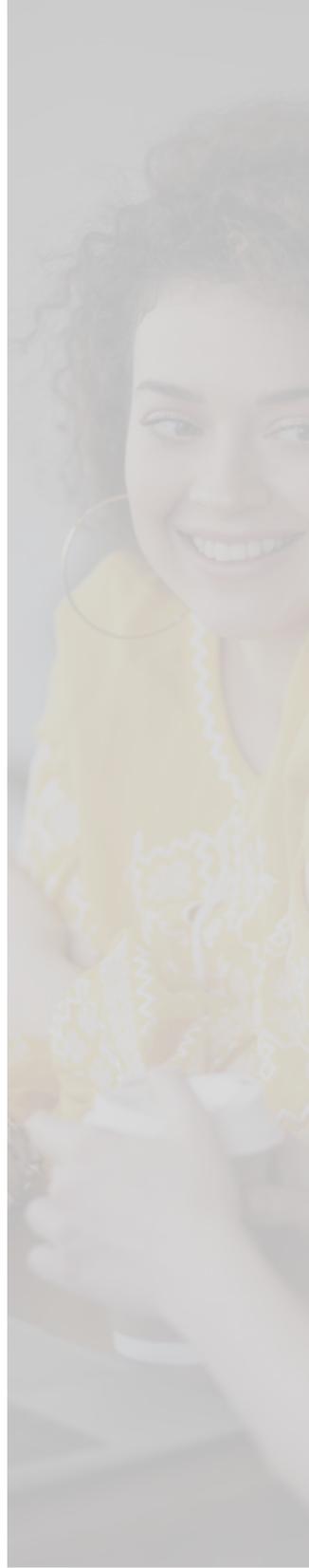


Deutsch für die Berufswelt

Deutsch als Schlüssel
zum beruflichen Erfolg!

Arbeiten in Deutschland bedeutet nicht nur Fachkenntnisse einzubringen, sondern auch sprachlich gut vorbereitet zu sein. Arbeitgeber in Deutschland legen großen Wert darauf, dass Mitarbeitende klar und sicher auf Deutsch kommunizieren können – sei es mit Kollegen, Vorgesetzten oder Kunden.

In unserem Kurs “Deutsch für die Berufswelt” bereiten wir dich gezielt auf die Anforderungen des deutschen Arbeitsmarktes vor. Mit praxisnahen Übungen und realitätsnahen Szenarien lernst du, die wichtigsten Begriffe und Phrasen zu verstehen und selbst anzuwenden.



ZIEL DER MAßNAHME

Das Ziel des Kurses ist es, den Teilnehmenden die sprachlichen Werkzeuge zu vermitteln, die sie benötigen, um in Deutschland beruflich erfolgreich zu sein. Dabei werden nicht nur Grammatik und Vokabular gelehrt, sondern vor allem auch die praktische Anwendung der Sprache in typischen beruflichen Situationen trainiert.

Erwartete Ergebnisse:

- Erweiterung des Fachwortschatzes für den jeweiligen Beruf.
- Souveräner Umgang mit beruflichen Herausforderungen wie Gesprächen, Anweisungen und schriftlicher Kommunikation.
- Entwicklung klarer und selbstbewusster Kommunikationsfähigkeiten für ein professionelles Auftreten.

Der Kurs bereitet die Teilnehmenden gezielt auf die sprachlichen Anforderungen des Arbeitsmarktes vor und stärkt ihre beruflichen Perspektiven.

INHALTE DES KURSES

Der Kurs umfasst alle wesentlichen Aspekte der beruflichen Kommunikation und wird individuell auf die Bedürfnisse der Teilnehmenden abgestimmt.

Vorbereitung auf konkrete Arbeitssituationen:

- Kommunikation im Team und mit Vorgesetzten.
- Kundenorientierte Sprache und professionelle Ausdrucksweise.
- Praktische Redewendungen für unterschiedliche Berufsbranchen.

Gezielte Vermittlung von Fachvokabular:

- Einführung in die wichtigsten Begriffe des beruflichen Alltags.
- Branchenspezifischer Wortschatz für Bereiche wie Gastronomie, Büro oder Handwerk.
- Grammatik- und Aussprachetraining mit Fokus auf berufliche Anwendungen.

Praxisorientierte Übungen:

- Rollenspiele, die Bewerbungsgespräche und typische Arbeitssituationen simulieren.
- Schriftliche Aufgaben wie das Verfassen von Berichten und E-Mails.
- Training für Telefonate und Verhandlungen auf Deutsch.

Kulturelle Besonderheiten:

- Vermittlung von Umgangsformen und Gepflogenheiten im deutschen Arbeitsumfeld.
- Unterstützung beim Verstehen indirekter Kommunikation und höflicher Anweisungen.

KURSDetails

Für wen?

Personen mit Deutschkenntnissen auf Niveau A2/B1/B2/C1, die beruflich in Deutschland durchstarten möchten.

Ort:

Online

Abschluss:

Teilnahmezertifikat für deine Bewerbungen und beruflichen Nachweise.

Dean Academy -
Ihre Zukunft. Unsere Mission.

 + 49 1523 454 45 87

 info@academy-dean.com

 academy-dean.com